

ORTAK SINAV UYGULAMA ESASLARI VE TAKVİMİ



**DÜZCE
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

2019

DÜZCE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü

2019-2020 Öğretim Yılı Ortak Sınav Uygulama Esasları

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Düzce Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi tarafından Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu Belgesi'nde yer alan ölçme değerlendirme hedefleri doğrultusunda ilimiz genelinde "Ortak Sınav" yapılması planlanmıştır. Bu sınavların amacı;

- Öğretim programlarında yer alan kazanımların, ders bazlı öğrenilme düzeyini ölçmek ve görülen eksikliklerin zümre öğretmenlerince tamamlanmasını sağlamak,
- Öğrencilerimizi beceri temelli sorularla hayata ve üst öğrenime hazırlamak,
- Sınav sonucunda ulaşılan veriler ışığında öğrenme süreçlerini zümre, şube, okul, ilçe ve il düzeylerinde değerlendirmek,
- Okullarımızın dönemsel performans hedeflerinin ve gelişim planlarının tanımlanmasını sağlamak,
- İlimizde ölçme değerlendirme faaliyetlerinde uygulama birliği sağlamak,
- Öğretmenlerimizde süreç odaklı ölçme değerlendirme yaklaşımları ile ilgili farkındalık oluşturmak,
- Zümre öğretmenleri arasında iş birliğini artırmak,
- Öğretmenlerin güncellenen öğretim programlarına hızlı ve etkin bir şekilde uyum sağlamasını kolaylaştırmak,
- Üst yöneticilerimize mevcut durumlarını değerlendirme ve yeni stratejiler geliştirme zemini hazırlamaktır.

Yapılması planlanan Ortak Sınavlar; ilimiz genelinde resmî/özel okullarımızın 4., 7. ve 9. sınıflarında öğrenim gören tüm öğrencileri (özel eğitim kurumlarında/özel eğitim sınıflarında öğrenim gören öğrenciler hariç) kapsamaktadır.

Ortak Sınavların Ders Kapsamı Aşağıdaki Gibidir;

- 4. Sınıf düzeyinde; Türkçe, Matematik, Fen Bilimleri
- 7. sınıf düzeyinde; Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Fen Bilimleri, İngilizce,
- 9. sınıf düzeyinde ise Türk Dili ve Edebiyatı, Matematik, Fizik, Kimya ve Tarih'tir.

Ortak Sınavların Yasal Dayanağı;

- Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği,
- Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği,
- MEB 2023 Eğitim Vizyon Belgesi'nin ölçme değerlendirme bölümünde belirlenen hedefler,
- Eylül 2019 tarihinde yapılan 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Düzce il zümre öğretmenler toplantısında alınan kararlar,

Yukarıda **dayanak, amaç ve kapsam** doğrultusunda yapılması planlanan ortak sınavların uygulanması ve güvenliği ile ilgili tedbirlerin alınması amacıyla “**2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı I. Dönem Ortak Sınav Uygulama Esasları**” hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Açıklamalar

1. Ortak sınavlar, ilgili yönetmeliklerde ifadesini bulunan ve **2019-2020 Öğretim Yılı I. Dönemi 2. Yazılı Sınavı** olarak planlanmıştır ve sınav sonuçlarının her öğrenci için **e-okul sistemine** girilmesi zorunludur.
2. Ortak sınavlara **özel eğitim kurumlarında/özel eğitim sınıflarında öğrenim gören öğrenciler** dahil edilmeyecektir. Bu öğrencilerin sınavları kendi öğretmenleri tarafından yapılacaktır.
3. Ortak sınavlara Evde/Hastanede Eğitim Hizmeti alan öğrenciler dahil edilmeyecektir. Bu öğrencilerin sınavları kendi öğretmenleri tarafından yapılacaktır.
4. Ortak sınav soru kitapçıkları **A-B türünde 20 adet çoktan seçmeli sorudan** oluşturulmuş olup değerlendirmede yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir.
5. Ortak sınav tarihinde eğitim-öğretime devam edilecek, **derslere ara verilmeyecektir.**

6. Ortak Sınavlar **1 ders saati süresince (40 dakika)** uygulanacaktır. Sınav süresinin öğrencilere sınav evrakı dağıtıldıktan sonra başlatılmasına dikkat edilecektir. Ortak Sınavlar tüm okullarımızda aynı anda başlatılıp bitirilecektir.
7. Okullarımızda Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı/Planı (BEP) kapsamında eğitim-öğretime devam eden öğrenciler sınavlara katılacaktır. Ancak değerlendirmeye alınmayacaktır. Bu nedenle ilgili öğrencinin cevap kağıdında **“Kaynaştırma Öğrencisi”** alanı doldurulmalı ve Yoklama Çizelgesinde yer alan **“BEP’ li”** kısmı işaretlenmelidir.
8. Öğrenciler soruların cevaplarını cevap kâğıdı üzerinde işaretleyeceklerdir. İşaretlemeler **yumuşak uçlu kurşun kalem** ile yapılacaktır. Kullanılan kalemlerden doğacak hatalar ile cevap kâğıdı üzerinde öğrenci tarafından yapılan silinti ve kazıntılardan doğacak sorumluluk öğrenciye aittir.
9. Cevap kağıtları boş olarak gönderilecek, öğrenciler gerekli bilgileri kendileri dolduracaklardır. Cevap kağıdının doldurulmasından ve bilgilerin doğruluğundan, öğrenci ve gözetmen öğretmen sorumlu olacaktır.
10. Ortak Sınava geç gelen öğrenciler sınava alınacak ancak **ek süre verilmeyecektir**. Öğrencilerin sınav süresince salondan çıkmasına müsaade edilmeyecektir. (Hastalığı sağlık raporu ile beyan eden öğrenciler hariç)
11. Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından duyurulan Ortak Sınav sonuçlarının e-okul sistemine yasal süre içerisinde **ilgili ders öğretmeni tarafından girilmesi mecburidir**.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sınav Takvimi

Sınav Tarih ve Saatleri

a. İlkokullarda; Ortak sınav tarih ve saatleri aşağıdaki tablolarda belirtildiği gibidir.

Sınavın Adı	Düzyey	Ders	Tarih	Başlama Saati	Bitiş Saati
İlkokullar Ortak Sınavları	4. Sınıflar	Türkçe	23/12/2019	10:30	11.10
		Matematik	25/12/2019		
		Fen Bilimleri	27/12/2019		

b. Ortaokullarda; Ortak sınav tarih ve saatleri aşağıdaki tablolarda belirtildiği gibidir.

Sınavın Adı	Düzyeyi	Dersler	Tarihi	Başlama Saati	Bitiş Saati
Ortaokullar Ortak Sınavları	7. Sınıflar	Türkçe	23/12/2019	10:30	11:10
		Matematik	24/12/2019		
		İngilizce	25/12/2019		
		Sosyal Bilgiler	26/12/2019		
		Fen Bilimleri	27/12/2019		

c. Liselerde; Ortak sınav tarih ve saatleri aşağıdaki tablolarda belirtildiği gibidir.

Sınavın Adı	Düzyey	Ders	Tarih	Başlama Saati	Bitiş Saati
Liseler Ortak	9. Sınıflar	Matematik	23/12/2019	10.30	11.10
		Türk Dili ve Edebiyatı	24/12/2019		
		Kimya	25/12/2019		
		Tarih	26/12/2019		
		Fizik	27/12/2019		

İlkokullar, Ortaokullar ve Liselerde	Başlama Saati	Bitiş Saati
Tam Gün Öğretim Yapan Okulların Öğrencileri	10.30	11.10
İkili Öğretim Yapan Okulların Sabahçı Öğrencileri	10.30	11.10
İkili Öğretim Yapan Okulların Öğlenci Öğrencileri	10.30	11.10

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar

1. İl Millî Eğitim Müdürlüğünün Yapacağı İşlemler

- a. Ortak Sınav Uygulama Esasları ve Takvimini hazırlamak ve duyurmak,
- b. Ortak Sınav sorularının kapsamını oluşturan kazanım listelerini, “<http://duzceodm.meb.gov.tr>” adresinde yayımlamak,
- c. Ortak Sınav Uygulama Esasları ve Takvimi hakkında **ilçe milli eğitim müdürlüklerini** bilgilendirmek,
- d. Ortak Sınav sorularını **hazırlamak, çoğaltmak** ve sınavdan önce teslim alınmasını sağlamak,
- e. Ortak Sınavlarda gerekli görülmesi halinde **Ortak Sınav İl Temsilcisi** görevlendirmesi yapmak,
- f. Ortak Sınavlara ait cevap anahtarlarını oluşturmak ve sınav bitiminden sonra “<http://duzceodm.meb.gov.tr>” adresinde yayımlamak,
- g. Ortak Sınav sonunda cevap kağıtlarını okumak, sınav sonuç ve analizlerini ilgili yönetmelik çerçevesinde belirtilen **yasal süre içerisinde** okullara duyurmak,
- h. Ortak Sınav sonuç ve analizleri doğrultusunda **gereken tedbirlerin alınması** amacıyla rapor hazırlamak ve ilgili birimlere iletmek,
- i. Ortak Sınavlara yasal mazeretleri nedeniyle giremeyen öğrenciler için **Mazeret Sınavı** hazırlamak ve uygulamak,
- j. Sınav güvenliği ile ilgili **kanıta dayalı şüphe tespiti** durumunda sınav iptali ya da sınav yenilenmesi işlemlerini yapmak,
- k. Ortak Sınavlarla ilgili tüm evrak ve tutanakları ilgili eğitim-öğretim yılı **sonuna kadar** saklamaktır.

2. İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

- a. Ortak Sınavların uygulanma aşamalarını organize etmek amacıyla her ilçede; birimden sorumlu ilçe şube müdürünün başkanlığında, 1 şef/memur, ilçe millî eğitim müdürlüğünün görevlendirdiği bir öğretmenden (MEBBİS, proje vb. görevleri yürüten öğretmen) oluşan **İlçe Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Komisyonu** kurmak,
- b. Ortak Sınav Uygulama Esasları ve Takvimi yayımlandıktan sonra okul yöneticilerine **bilgilendirme toplantısı** yapmak ve gerekli koordinasyonu sağlamak,
- c. Ortak Sınav evrakını sınavların yapılacağı tarihten en az **1 (bir) gün önce** İl ÖDM'den teslim almak ve sınavın yapılacağı tarihte ilgili okul müdürlüklerine imza karşılığı teslim etmek,
- d. İl ÖDM tarafından gönderilen **anlık düzeltme mesajlarını** okul müdürlüklerine **ivedilikle iletmek** ve mesajların ilgili okul müdürlerine ulaşmış ulaşmadığını kontrol etmek,
- e. Okullardan gelen sınav evrakını, sınav bitiminden sonra **ivedilikle** ve eksiksiz olarak **İl ÖDM'ye** teslim etmek, (Eksik evrak teslim alınmayacaktır.)
- f. Ortak Sınavlara yasal mazereti nedeniyle girmedikleri tespit edilen öğrencilerin listesini sınavın gerçekleştiği gün içerisinde okul ölçme değerlendirme ve sınav hizmetleri komisyonundan almak, "**http://duzceodm.meb.gov.tr**" adresindeki ilgili formu doldurup ders **bazlı ilçe listesi hâlinde** tanzim ederek İl ÖDM'ye bildirmektir.

3. Okul Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

- a. Ortak Sınavların uygulanmasının organize edilmesi amacıyla okul müdürlüğünün başkanlığında 1 müdür yardımcısı ve 1 rehber öğretmenden (Rehber öğretmenin olmaması halinde okul müdürü tarafından seçilecek 1 öğretmen) oluşan **Okul Sınav Hizmetleri Komisyonu** kurmak,
- b. Ortak Sınav Uygulama Esasları ve Takvimi doğrultusunda öğrencilerin sorumlu olduğu **kazanım listeleri** <http://duzceodm.meb.gov.tr> (<http://duzceodm.meb.gov.tr/www/1-donem-2-ortak-yazili-sinavi-kazanim-listeleri/icerik/21>) adresinden temin ederek ilgili zümre öğretmenlerine imza karşılığı duyurmak ve öğrenciler/veliler için gerekli bilgilendirmeyi yapmak,
- c. Gözetmen öğretmen olarak görevlendirilen öğretmenler ile bilgilendirme toplantısı yapmak,
- d. Ortak Sınav yapılacak derslerin sınav tarihlerinin e-okul sistemine girilmesini sağlamak,
- e. Ortak Sınav evrakını ilçe ölçme değerlendirme ve sınav hizmetleri komisyonundan (**Merkez ilçe okulları Ortak Sınav evrakını ÖDM'den alacaklardır.**) alarak sınav saatine kadar **okulda muhafaza** etmek, Ortak Sınav güvenlik kutusunun (görevlendirilmiş ise **Ortak Sınav İl Temsilcisi** gözetiminde) sınavdan **15 dakika önce** açılmasını sağlamak ve kontrol edip eksiklikleri tamamlayarak gözetmen öğretmene teslim etmek,
- e. Ortak Sınavlarda gözetmen öğretmen görevlendirilmesini **okul ders programına** göre planlamak. Gözetmen öğretmen belirlenmesinde **kesinlikle** sınavı yapılan dersin branş öğretmenine **gözetmenlik görevi** vermemek (4. Sınıf öğretmenleri farklı sınıflarda sınava gireceklerdir.),
- f. Ortak Sınav öncesinde öğrencilerin sınava girecekleri sınıfları sınava hazır hale getirmek,
- g. Ortak Sınavta girecek öğrenci listeleri İl ÖDM tarafından **e-okuldan** alınacaktır. Bu nedenle öğrenci listelerinin alınmasından sonra gerçekleşecek **nakil vb.** sebeplerle okul listesine sonradan dâhil olan öğrenciler için sınav evrakları içerisindeki yedek cevap kağıtları ve kitapçıkların kullanılmasını sağlamak,
- h. Ortak Sınav başlamadan önce öğrencilerin -varsa- **dijital cihaz ve cep telefonlarını** toplamak,
- i. Öğrencilerin kopya çekmesi veya sınavın güvenliğini tehlikeye düşürecek herhangi bir olumsuz davranışta bulunması hâlinde sınav gözetmen öğretmenleri tarafından tanzim edilen tutanaklar doğrultusunda **ilgili mevzuat gereğince** gerekli iş ve işlemleri yürütmek,

- j. Ortak Sınav bitiminde sınav kutusunun eksiksiz bir şekilde tamamlanmasını sağlamak ve **sınav bitiminden en geç 1 saat sonra** ilçe ölçme değerlendirme ve sınav hizmetleri komisyonuna teslim etmek (Merkez ilçe okulları sınav evraklarını ÖDM'ye teslim edeceklerdir),
- k. Toplanan yazılı sınav kitapçıklarının okullarda muhafaza edilmesini sağlamak, (Yazılı sınav kitapçıkları öğrencilere sonradan dağıtılmayacaktır.)
- l. Ortak Sınav sonuçlarının **yasal süre içerisinde;**
- **e-okul sistemine** tam ve doğru işlemek,
 - Öğrencilere/velilere duyurmak,
 - Öğrenci/şube karnelerinin dağıtılmasını sağlamak,
- m. Ortak Sınav sonuçlarının ve kazanım analizlerinin **zümre öğretmenler kurullarında** görüşülmesini, ortak sınav sonucunda tespit edilen öğrenme eksikliklerinin tamamlanmasını sağlamak,
- n. Öğrenciler Ortak Sınav sorularına ve sonuçlarına **itirazlarını** öncelikle kendi okul müdürlüklerine **yazılı** olarak yapacaktır. Okul müdürlükleri itirazların ilgili zümre öğretmenleri tarafından incelenmesini sağlayacaktır. İtirazın ilgili zümre öğretmenleri tarafından değerlendirilmesi ve **uygun bulunması** hâlinde **“<http://duzceodm.meb.gov.tr>”** adresindeki ilgili form doldurulacak ve itiraz evrakları okul müdürü tarafından İl ÖDM'ye **elden** iletilecektir.

Ortak Sınavlara itirazlar,

Sorularda itiraz	İlgili dersin cevap anahtarının yayımlandığı tarihten itibaren 5 iş günü içerisinde yapılacaktır.
Puana itiraz	İlgili dersin sınav sonuçlarının açıklandığı tarihten itibaren 5 iş günü içerisinde yapılacaktır.

NOT: Öğrencilerin Ortak Sınavlarda aldığı puana itiraz etmesi sürecinde kitapçıklar üzerinde soruların doğru işaretlenmesi veya doğru çözülmüş olması delil olarak **gösterilemeyecektir**. Bu tür itirazlar İl ÖDM tarafından sadece cevap kağıdı üzerinden değerlendirilecektir.

- o. Ortak Sınavlara yasal mazereti nedeniyle girmedikleri tespit edilen öğrencilerin listelerini, Ortak Sınav tarihi itibari ile **mesai bitimine kadar** hazırlamak ve **“<http://duzceodm.meb.gov.tr/www/dokumanlar/kategori/11>”** adresindeki Mazeret Sınavına Başvuru Formunu **dijital ortamda** doldurmak, (İlçedeki okullar **İlçe Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Komisyonuna** bildirecektir.)

4. Gözetmen Öğretmenin Yapacağı İşler

- a. Ortak Sınav başlamadan **15 dakika önce** görevlendirildiği sınava ait evrakı okul sınav hizmetleri komisyonundan imza karşılığı almak, ivedilikle sınav salonuna giderek öğrencilere sınavın uygulanması hakkında bilgi vermek,
- b. Ortak Sınav evrak poşetinde yer alan **Yoklama-Kontrol Çizelgeleri** formunu kullanarak sınava katılan öğrencilerin yoklamalarını almak,
- c. Ortak Sınavlarda kullanılan soru kitapçıkları **A-B türünde** hazırlanmıştır. Öğrencilerin sınavda kullanacağı **cevap kağıtları boş** olarak gönderilmiştir. Bu nedenle **her öğrencinin kitapçık türü, Ad Soyad, öğrenci numarası, sınıf, şube, kurum kodu** bilgilerinin cevap kağıdına öğrenci tarafından kodlanması gerekmektedir. Bu nedenle öğrencilerin cevap kâğıdı üzerinde kodlamış oldukları bilgilerin **doğru olarak kodlandığına** dikkat etmek,
- d. Ortak Sınav başlamadan önce soru kitapçıklarında baskı hatası ve eksik sayfa olup olmadığını öğrencilere **kontrol ettirmek ve varsa eksiklikleri tamamlamak**,
- e. Ortak Sınavlara girmeyen öğrencilere ait cevap kağıtlarını toplamak ve sınav evrak poşetine koymak,
- f. Ortak Sınav süresince öğrencilerin dijital cihaz veya cep telefonu kullanmasına, sınav ortamını bozucu ve diğer öğrencileri rahatsız edici davranışlarda bulunmasına, herhangi bir şekilde birbirleriyle konuşmalarına, bireysel veya toplu olarak kopya çekmelerine **müsaade etmemek**,
- g. Öğrencilerin kopya çekmesi veya yukarıda belirtilen herhangi bir olumsuz davranışta bulunması hâlinde öğrenci yoklama çizelgesinde **“Kopya Çekti”** kısmına kodlamak, durumu anlatan **tutanak** düzenlemek ve bu tutanakları okul müdürlüğüne **teslim etmek**,
- h. Ortak Sınav bitiminde öğrencilerin kullandığı cevap kağıtlarının gözetmen öğretmen bölümünde yer alan; adı, soyadı ve imzası bölümünü **mavi renkli tükenmez kalem** kullanarak **taşırmadan** doldurmak, **(Cevap kağıtları evrak poşetine öğrenci numarasına göre sıralı olarak konulacaktır ve kesinlikle evrak poşeti kapatılacaktır.)**
- i. Ortak Sınav bitiminde yazılı sınav kitapçıklarını toplamak ve cevap kağıtlarının konulduğu sınav güvenlik poşeti beraber okul ölçme değerlendirme ve sınav hizmetleri komisyonuna teslim etmektir.
- j. Beş haneden az olan öğrenci numaralarının başına sıfır getirilerek sağa dayalı yazılacaktır. **(Ör: 00757, 00001)**

ORTAK SINAV GENEL UYGULAMA TAKVİMİ

TARİH	YAPILACAK FAALİYET	SORUMLU BİRİM
01 Kasım 2019	Ortak Sınavlarda Öğrencilerin Sorumlu Olacağı Kazanımların Liste Olarak Web Ortamında Yayımlanması (www.duzceodm.meb.gov.tr) http://duzceodm.meb.gov.tr/www/1-donem-2-ortak-yazili-sinavi-kazanim-listeleri/icerik/21	İl Ölçme Değerlendirme Merkezi
27 Kasım 2019 05 Aralık 2019	Okul Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Komisyonlarının Kurulması ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine Resmî Yazı ile Bildirilmesi Merkez ilçede bulunan okullar İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirecektir.	Okul Müdürlükleri
27 Kasım 2019 05 Aralık 2019	İlçe Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Komisyonlarının Kurulması ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Bildirilmesi	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri
04-08 Aralık 2019	Okul Müdürlüklerinin, Öğretmenlerin, Öğrencilerin ve Velilerin Bilgilendirilmesi	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri
04-08 Aralık 2019	Ortak Sınav Takvim ve Uygulama Esasları'nın Öğrencilere Duyurulması ve Tarihlerin e-Okul Sistemine Girilmesi	Okul Müdürlükleri
16-20 Aralık 2019	Ortak Sınav İl Temsilcisi Görevlendirmelerinin Yapılması	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
22 Aralık 2019 26 Aralık 2019	Ortak Sınav Evrakının İl ÖDM'den Alınıp Sınavın Yapılacağı Tarihte Okul Müdürlüklerine Teslim Edilmesi (Her sınavdan bir gün önce)	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri
23 Aralık 2019 27 Aralık 2019	Ortak Sınav Evrakının İl ÖDM'den Alınması (her gün en geç saat 08.30'a kadar) (İlçedeki okullar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden teslim alacaktır.)	Okul Müdürlükleri
23 Aralık 2019 27 Aralık 2019	Ortak Sınavların Uygulanması	Okul Müdürlükleri
Ortak Sınav bitiminden 1 saat sonra	Ortak Sınav Evrakının İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine Teslim Edilmesi, (Merkez okul müdürlükleri İl ÖDM'ye Teslim Edeceklerdir)	Okul Müdürlükleri
Ortak Sınav bitiminden sonra ivedilikle	Ortak Sınav Evrakının İl ÖDM'ye Teslim Edilmesi	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri
Ortak Sınav tarihinin mesai bitimine kadar	Ortak Sınavlara Yasal Mazereti Nedeniyle Katılamayan Öğrencilerin Tespit Edilerek İl ÖDM'ye İletilmesi	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri
Ortak Sınav tarihinin mesai bitimine kadar	Ortak Sınavlara Yasal Mazereti Nedeniyle Katılamayan Öğrencilerin Tespit Edilerek İl ÖDM'ye İletilmesi	Merkez İlçe Okul Müdürlükleri
Yasal Süresi İçerisinde	Ortak Sınav Sonuçlarının Açıklanması	İl Ölçme Değerlendirme Merkezi

DÜZCE ÖLÇME DEĞERLENDİRME MERKEZİ GÖREVLİ LİSTESİ

Ad Soyad	Görev
Mehmet ÖZGÜNGÖR	Ölçme Değerlendirme Koordinatörü
Tuncay İLHAN	Ekip Sorumlusu
Emre BODUR	Bilişim ve Görsel Tasarım Uzmanı
Özgür EREZ	Branş Koordinatörü
Emre YARDIM	Branş Koordinatörü
Begüm ÖZTEMÜR	Ölçme Değerlendirme Uzmanı
Hasret TOK	Birim Şefi

Telefon : 0380 524 01 99

Eposta : odm81@meb.gov.tr

Adres : Kültür Mahallesi Kuyumcuzade Bulvarı No:23
Düzce Mesleki Eğitim Merkezi Bahçesi
Merkez / Düzce

Harita :

